



Respect

Verantwoordelijkheid

Veiligheid

Groei

Plan van interactief toezicht Regenboog

Doel

Het Plan van toezicht van De Regenboog bevat een aantal groene PBS-interventies voor alle leerlingen. Deze groene interventies zijn bedoeld om te stimuleren dat alle leerlingen zich in de algemene ruimtes (buiten de lokalen) gedragen in overeenstemming met de schoolbrede waarden van De Regenboog: respect, verantwoordelijkheid, veiligheid en groei. Leerlingen en teamleden houden zich in de algemene ruimtes aan de gedragsverwachtingen die gelden, zodat iedereen daar veilig en met vertrouwen kan leren en spelen.

Hoe wordt dit doel bereikt?

Het team houdt actief toezicht in de algemene ruimtes en benut groene PBS-interventies om het gedrag van leerlingen positief te beïnvloeden en gedragsproblemen te voorkomen.

Wie voert de acties uit het Plan van toezicht uit?

Alle personeelsleden van De Regenboog die zich in de algemene ruimtes bevinden met de leerlingen.

1. Wat wordt er preventief gedaan om te bevorderen dat leerlingen zich houden aan de waarden en gedragsverwachtingen in de algemene ruimtes?

De teamleden houden actief toezicht. Zij:

- Lopen constant rond volgens een willekeurige route, over het hele plein, met extra aandacht voor gebieden waar het moeilijker is om toezicht te houden.
- Lopen ook op het voetbalveld, wanneer deze open is.
- Kijken continu goed rond.
- Luisteren actief naar wat er om hen heen gebeurt.
- Vanaf 8.15u is er één pleinwacht op het schoolplein. In de pauze van 10.15 uur zijn er drie pleinwachters. Om 13.00 uur weer twee pleinwachters.
- Om 12.00 en om 15.15 loopt er 1 leerkracht mee naar buiten voor bij de fietsenstalling
- Om 8.25 uur, om 10.15 uur en om 13.10 uur kijkt er een leerkracht bij de deur of de binnenkomst rustig verloopt;

2. Welke gedragsverwachtingen gelden er in de algemene ruimtes?

Onderstaande gedragsverwachtingen gelden in de genoemde ruimtes voor alle leerlingen. Teamleden vestigen regelmatig de aandacht op de visualisaties om de gedragsverwachtingen bij de leerlingen op te frissen. Onderaan dit document is de matrix van gedragsverwachtingen op de Regenboog toegevoegd.

Pleinafspraken

Algemeen:

Ik loop met mijn fiets aan de hand het plein op.
Als ik naar school kom, ga ik direct naar het plein (niet bij de fietsenrekken blijven);
Ik speel niet tussen de fietsenrekken;
Als ik op het schoolplein ben, blijf ik op het schoolplein;
Als de bel gaat is elk spelletje afgelopen. Om 8.25 uur, om 10.00 en om 12.10 uur loop ik dan meteen rustig naar binnen.

Speelafspraken

Ik speel tikkertje (geen pakkertje);
Ik gebruik de materialen waarvoor ze zijn bedoeld
Ik laat iedereen meedoen;
Ik ga voorzichtig met speelmateriaal om;
Zand blijft in de zandbak.

Conflict:

Als er een conflict is probeer ik het eerst zelf op te lossen door “stop, hou op” te zeggen, en/of door te proberen een ‘win-win’ oplossing te bedenken. Als dit niet lukt, mag ik hulp vragen aan de pleinwacht; Er wordt geluisterd naar iemand die zegt: “stop, hou op”.

3. Hoe worden de gedragsverwachtingen actief aangeleerd?

Er zijn lessen ontworpen om de gedragsverwachtingen actief aan te leren. De lessen zijn opgenomen in een jaarplanning en worden periodiek aan alle leerlingen aangeleerd. Wanneer data hiertoe aanleiding geven, worden de lessen schoolbreed, in een kleine groep of voor enkele leerlingen herhaald.

4. Hoe wordt gewenst gedrag in de algemene ruimtes gestimuleerd en positief bekrachtigd?

Gewenst gedrag wordt gestimuleerd door het geven van complimenten voor goed gedrag in de algemene ruimtes en voor positief spelgedrag. Alle volwassenen zijn vooral gericht op positief gedrag van leerlingen, zij focussen op het betrappen van leerlingen op gewenst gedrag door het geven van complimenten waarbij zij benoemen om welk positief gedrag het gaat. Zij bekrachtigen gewenst gedrag ook door muntjes uit te delen aan leerlingen (‘soms wel, soms niet’). De medewerkers zorgen ervoor dat zij de muntjes altijd bij zich hebben. De leerlingen nemen de muntjes mee naar hun eigen klaslokaal.

Teamleden leggen proactief een positief contact met de leerlingen. Zij:

- Letten er op dat zij zich vriendelijk, behulpzaam en open opstellen naar de leerlingen.
- Zoeken het positieve contact met de leerling zelf op, bijvoorbeeld door een praatje te maken, oprechte interesse te tonen, een compliment te geven, etc.

5. Hoe wordt de aandacht voor ongewenst gedrag minimaal gehouden?

Aandacht voor probleemgedrag wordt minimaal gehouden door ongewenst gedrag 'actief te negeren'. Indien een leerling zich niet aan een gedragsverwachting houdt, bekrachtigt de schoolmedewerker leerlingen die wel het gewenste gedrag laten zien. Hij volgt hierbij de volgende stappen.

1. Bedenk wat het gewenste gedrag is
2. Kijk welke leerlingen dit gedrag wel laten zien
2. Geef een compliment aan minstens 3 leerlingen die het gedrag laten zien
4. Houd de leerling met het ongewenste gedrag in de gaten: complimenteer iedere stap in de goede richting

6. Hoe wordt ongewenst gedrag effectief begrensd?

Om ongewenst gedrag in de algemene ruimtes effectief te begrenzen wordt gebruik gemaakt van de reactieprocedure en de twee minuten regel.

De reactieprocedure

Indien een leerling zich niet aan een gedragsverwachting houdt, zet de collega die het gedrag opmerkt de reactieprocedure in. Deze procedure is bij de leerling bekend. Onderstaande stappen worden gevolgd.

Keuzeprocedure

1. Vraag naar en/of herinner de leerling aan de gedragsverwachting
2. Geef de leerling een keuze
3. Geef een consequentie
4. Loop weg

Aandachtspunten:

- Spreek je vertrouwen uit dat de leerling slim zal kiezen (en noem expliciet de zinsnede 'slim kiezen').
- Loop na iedere stap 5-10 seconden weg om de leerling de gelegenheid te geven om slim te kiezen en blijf uit de discussie. Jij hebt de regie!
- Let op een rustige, neutrale lichaamshouding en toon om uit de escalatie te blijven.

De twee minuten regel

Indien een situatie met een leerling langer duurt dan twee minuten, dan treedt de twee minuten regel in werking. De betreffende collega, roept dan de hulp in van een andere collega. Eén van de collega's neemt de leerling over, de collega die toezicht moet houden, kan dit ook doen. Indien nodig kunnen leerlingen worden ingeschakeld om de hulp van collega's in te roepen.

Consequenties

Alle schoolmedewerkers hanteren hetzelfde menu van milde, kortdurende consequenties bij ongewenst gedrag. Dit helpt teamleden om een lijn te trekken naar leerlingen toe, wat de voorspelbaarheid en daarmee de veiligheid voor leerlingen vergroot.

De gekozen consequenties zijn:

Vastgesteld menu van consequenties

Uit de situatie halen

- 5 minuten apart zitten (bijvoorbeeld tijdens gym op de bank, in de klas op een speciale stoel, in de pauze op een plek op het plein)
- 5 minuten naast de leerkracht blijven staan
- Werken in een andere klas
- Alleen werken
- In de klas komen werken (als er elders gewerkt wordt)
- Naar binnen
- Aankleden bij gym

Privilege wegnemen

- leerling mag niet zelf kiezen met wie hij wil spelen/ samenwerken
- leerling mag niet zelf kiezen welke taak hij mag doen
- leerling mag niet zelf kiezen waarmee hij wil spelen
- leerling mag niet vooraan / achteraan in de rij staan
- computertijd beperken
- korter naar buiten
- binnen blijven
- even geen hulpje zijn

Extra taak

- leerling moet bladzijde uit een boek overschrijven
- leerling moet een extra opgave maken
- leerling moet een puzzel maken
- tekenstraf
- tijd inhalen/ nablijven
- verhaal schrijven
- sommenblad
- vegen
- opruimen
- schoonmaken

Interventies bij ernstig probleemgedrag op het speelplein

Wij verstaan onder ernstig probleemgedrag:

- ernstige verbale agressie waarbij anderen gekwetst worden
- fysieke agressie/ geweld
- vernieling en/of met materialen gooien

Kortom gedrag dat de veiligheid van de leerling zelf, de medeleerlingen of de teamleden in gevaar brengt. Wanneer een leerling dergelijk ongewenst gedrag vertoont hanteren wij eenduidige interventies gericht op het zo snel mogelijk herstellen van de veiligheid. Dit doen wij door ...

Opmerking [p1]: Hoe ziet dat er voor ons uit? Dit moeten we nog toevoegen.

7. Hoe wordt informatie verzameld over gedrag op het plein?

Om een duidelijk beeld te krijgen van waar het in de algemene ruimtes goed gaat qua gedrag en waar knelpunten liggen, verzamelen alle teamleden gegevens over gedragsincidenten. Dit wordt verzameld en geanalyseerd met behulp van SWIS Suite.

8. Evaluatie

Het is goed het plan van toezicht te evalueren. Bijvoorbeeld twee maal per jaar waarbij dan ook specifiek wordt geanalyseerd hoe het gaat in de algemene ruimtes met de incidenten. Ook is het goed na te denken over het terugkoppelen van data over het plein aan het team.



De matrix van gedragsverwachtingen OBS De Regenboog

Hand out matrix: Schoolbrede verwachtingen rondom gedrag

Ruimte	Basiswaarde 1 Respect	Basiswaarde 2 Verantwoordelijkheid	Basiswaarde 3 Veiligheid	Basiswaarde 4 Groei
Schoolbreed	<ul style="list-style-type: none"> • Ik praat op een respectvolle manier met anderen 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik spullen waar ze voor bedoeld zijn • Als de juf/ meester praat, ben ik stil 		
Algemene ruimtes (teamkamer, tussenlokalen, centrale hal)	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik mijn liniaalstem • Ik werk rustig 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik ruim mijn eigen spullen op • Ik laat de spullen van een ander liggen • Ik laat de ruimte netjes achter 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rustig 	
Schoolplein	<ul style="list-style-type: none"> • Ik zorg ervoor dat iedereen het fijn heeft • Ik ben sportief 	<ul style="list-style-type: none"> • Als de bel gaat, ga ik rustig naar binnen 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik blijf op het plein 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik moedig sportief gedrag

Fietsenstalling	<ul style="list-style-type: none"> • Ik kom alleen aan mijn eigen fiets 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik zet mijn fiets in/ tussen het fietsenrek, daarna ga ik direct het plein op 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik zet mijn fiets rechtop • Ik stap af voor het hek en loop met mijn fiets aan de hand het plein op 	
Gymzaal	<ul style="list-style-type: none"> • Ik kom alleen in het materialenhok met toestemming van de juf/ meester • Ik ben sportief 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik luister goed naar de uitleg • Als de juf/ meester praat, ben ik stil 	<ul style="list-style-type: none"> • Bij binnenkomst ga ik op de bank zitten zoals het hoort 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik moedig sportief gedra
Kleedkamer	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik mijn team-stem 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik zet mijn schoenen onder mijn eigen kapstok • Ik zorg ervoor dat mijn kleren netjes bij elkaar liggen • Ik gebruik de kleedkamer waar hij voor bedoeld is 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik houd mijn armen en benen bij mezelf 	
Gangen (bij binnenkomst op school)	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik mijn team-stem 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik stop mijn jas en tas netjes in mijn kluisje • Ik ga rustig de klas in 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rustig • Ik houd mijn armen en benen bij mezelf 	
Bibliotheek	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik mijn liniaalstem • Ik leg het boek netjes terug waar het hoort. Als ik niet weet waar het hoort, leg ik het in de parkeerkast 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rechtstreeks naar de bibliotheek en ga rechtstreeks weer terug naar de klas • Ik loop rustig de klas in 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rustig • Ik houd mijn armen en benen bij mezelf 	
Trap	<ul style="list-style-type: none"> • Ik gebruik mijn liniaalstem • Ik maak zo min mogelijk geluid • Ik wacht op mijn beurt 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rechts 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik loop rustig 	
Toiletten				

Vragen aan het PBS-team

- Wat mis je nog? Wat wil je graag anders zien?
- Wat is er nodig om de uiteindelijke versie van het plan van toezicht bekend te maken bij het schoolteam?
- Overzicht houden versus proactief contact zoeken: hoe zorg je hierin voor een goede balans?